ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
МБОУ «СОШ №117»
Протокол № 6
от 29.12.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «СОШ №117»
_____Т.М.Яськова
Приказ № 274 от 29.12.2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 67843984A34045E3DF985E627AAAF80
Владелец: ЯСЬКОВА ТАТЬЯНА МИХАЙЛОВНА
Действителен: с 24.03.2023 до 16.06.2024

ПОРЯДОК
организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в МБОУ «СОШ №117» для получения среднего общего образования в профильных классах (далее – Порядок)

Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в МБОУ «СОШ №117» (далее – школа) для получения среднего общего образования в профильных классах школы разработан в соответствии с приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 №952 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» в редакции от 26.10.2023.

1. Индивидуальный отбор обучающихся при приёме либо переводе в МБОУ «СОШ №117» осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при создании классов профильного обучения. Индивидуальный отбор в школе для профильного обучения организуется в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться в профильных классах превышает количество мест для обучения в названных классах). В остальных случаях прием и зачисление в профильные классы осуществляется в соответствии с общим порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, в соответствии с порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденным законодательством.

2. Порядок является обязательным при организации индивидуального отбора в случае, указанном в п. 1 для профильного обучения.

3. Индивидуальный отбор в профильные классы с углубленным изучением отдельных предметов проводится по результатам основного государственного экзамена (ОГЭ); среднему баллу аттестата основного общего образования; документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области профильных дисциплин за последние 2 года, аттестата об основном общем образовании; собеседования (по профильным предметам) в случае набора одинакового количества баллов учащимися.

4. При определении профиля обучения основными условиями являются: социальный запрос; кадровые возможности школы; материальная база школы.

5. МБОУ «СОШ №117» обязана провести информационную работу с родителями (законными представителями) и обучающимися, а также

разместить на официальном сайте общеобразовательной организации порядок индивидуального отбора в профильные классы не позднее 1 февраля.

6. Преимущественным правом (зачисляются вне конкурсного отбора) при приеме либо переводе в школу в профильные классы пользуются следующие категории учащихся: выпускники, имеющие аттестат об основном общем образовании с отличием, победители и призёры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым на профильном уровне.

7. Прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся для участия в индивидуальном отборе в классы с изучением предметов на профильном уровне осуществляется не позднее 20 июля, в котором указывается: класс профильного обучения; информация, указанная в п.6 настоящего Порядка, свидетельствующая о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения и подтверждения соответствующим документом.

8. Комиссия по индивидуальному отбору завершает работу не позднее 24 июля.

9. Информация об итогах индивидуального отбора размещается на сайте школы в сети Интернет и информационных стендах в течение 3 рабочих дней после его завершения.

10. Обучающимся, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор в иное время, но не позднее срока проведения отбора, установленного в п. 8 настоящего Порядка.

11. По результатам индивидуального отбора в классы с изучением предметов на профильном уровне родители (законные представители) обучающихся подают заявление о приеме в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала учебного года. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка; дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка; класс профильного обучения.

12. При приеме в общеобразовательную организацию на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (ходатайства, характеристики и прочее).

13. Прием заявлений граждан в общеобразовательную организацию осуществляется при личном обращении родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего

личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

14. Приказ о зачислении учащихся в классы профильного обучения издается в течение 7 дней с даты подачи заявления о приеме в школу. Приказы размещаются на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «СОШ №117» в день их издания.

15. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приёме в класс профильного обучения не является основанием для отчисления, обучающегося из МБОУ «СОШ №117», в которой он получает основное общее образование.

16. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте МБОУ «СОШ №117» в сети Интернет и информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию МБОУ «СОШ №117».

17. Состав апелляционной комиссии утверждается локальным актом МБОУ «СОШ №117». Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 3 человек из числа работников, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, а также представителей органов государственно-общественного управления МБОУ «СОШ №117».

18. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии обучающегося и/или его родителей (законных представителей).

19. Апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.